



# ระบบสารสนเทศงานพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ : กรณีศึกษา โรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช จังหวัดอุบลราชธานี

A SUPPLY INVENTORY GROUP KNOWLEDGE INFORMATION  
SYSTEM : A CASE STUDY OF BENCHAMAMAHARAT SCHOOL,  
UBON RATCHATHANI PROVINCE

สมชาย พรหมจันทร์, SOMECHAI PROMJAN

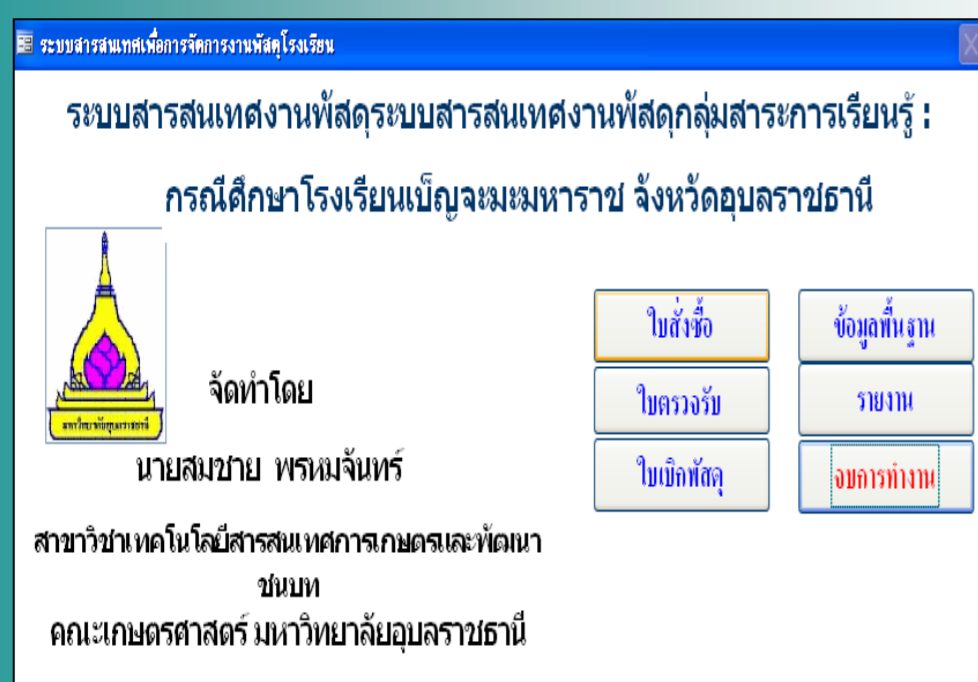
หลักสูตร เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตรและพัฒนาชนบท AGRICULTURAL INFORMATION TECHNOLOGY ANDRURAL DEVELOPMENT

## บทนำ

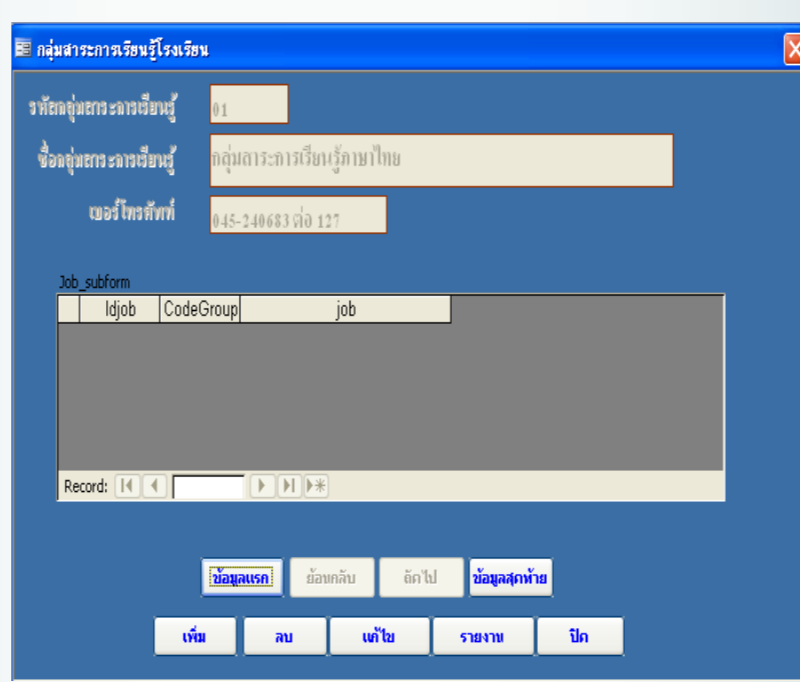
โรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาอุบลราชธานีเขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ที่เปิดสอนในช่วงชั้นที่ 3 และ 4 คือ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษา 2551 มีบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด 253 คน และนักเรียนจำนวน 5,315 คน มีโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนจำแนกได้เป็น 4 กลุ่มใหญ่ๆ คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มงานอำนวยการและบริหารงบประมาณ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ส่วนของกลุ่มงานบริหารวิชาการ ประกอบไปด้วย 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งนี้งานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช ทำหน้าที่ในการขอจัดซื้อ การเบิกจ่ายพัสดุ การตรวจสอบวัสดุ ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนในโรงเรียน ในส่วนของการเก็บข้อมูลของระบบเดิมที่ใช้อยู่เน้นใช้ระบบของการเก็บข้อมูลในลักษณะของแฟ้มเอกสารที่เป็นกระดาษ ทำให้ไม่สะดวกต่อการใช้งาน การค้นหาหรือการแก้ไขข้อมูล และพบว่าการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เกิดปัญหาดังต่อไปนี้ 1. การจัดเก็บข้อมูลพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียน มีความซ้ำซ้อนและไม่เป็นปัจจุบัน 2. ความล่าช้าในการตรวจสอบข้อมูลพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนและจำนวนพัสดุที่มี 3. การจัดทำรายงานสรุปแบบต่างๆ ทำได้ยากและใช้เวลานานอันเนื่องมาจากการจัดเก็บข้อมูลด้วยมือ ลงแฟ้มเอกสาร ดังนั้น ผู้วิจัยจึงได้พัฒนาระบบสารสนเทศงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช จังหวัดอุบลราชธานีขึ้น เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวมาแล้วข้างต้น

## วัตถุประสงค์

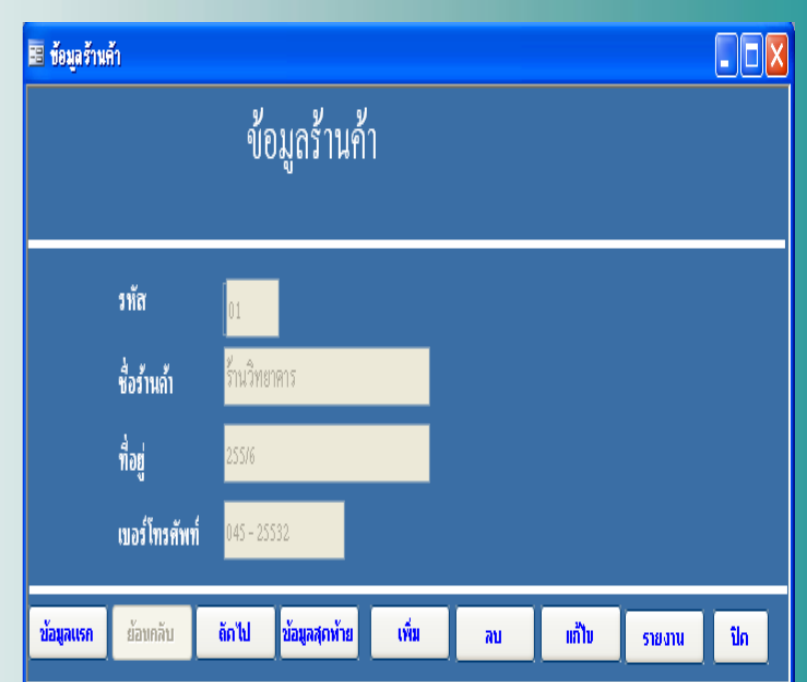
1. เพื่อศึกษาระบบงานบริหารจัดการพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช
2. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูล และระบบสารสนเทศงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของ โรงเรียน ที่มีประสิทธิภาพสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่งานพัสดุ



ภาพที่ 1. เมนูหลักของระบบ



ภาพที่ 2.ฟอร์มกรอกข้อมูลเรียนรู้อของระบบ

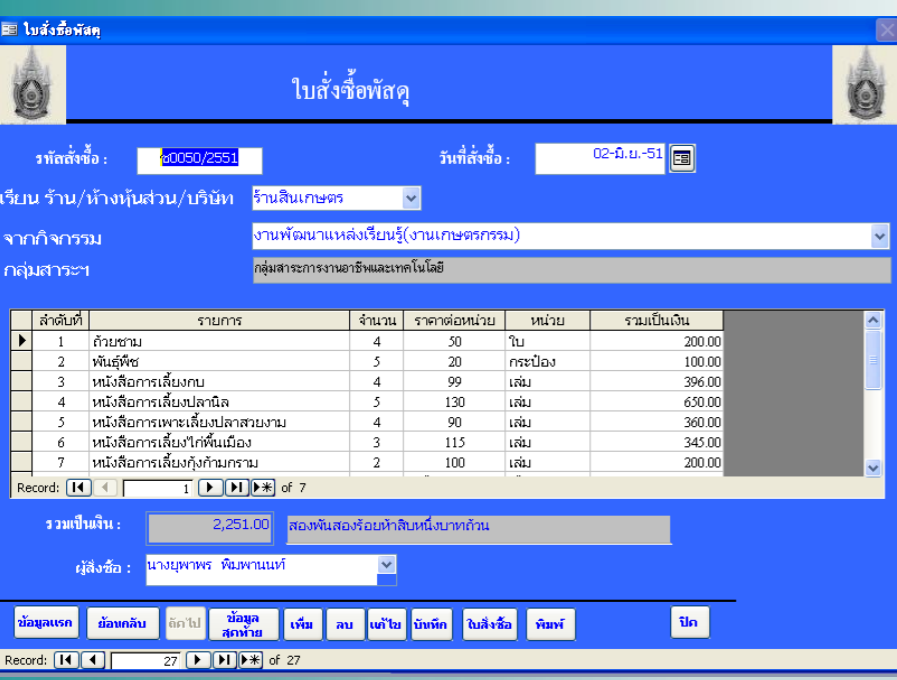


ภาพที่ 3. ฟอร์มรายการข้อมูลร้านค้าของระบบ

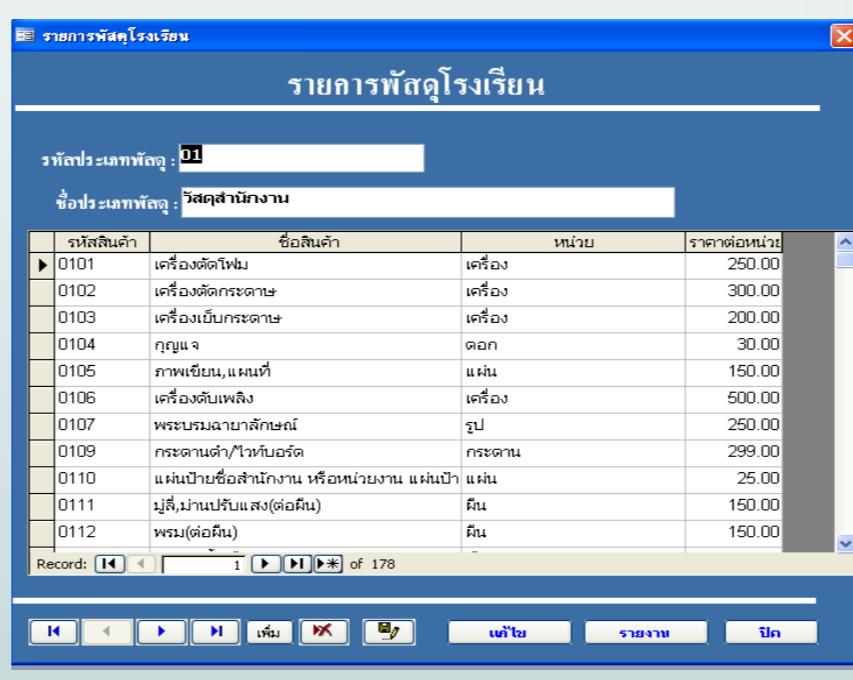
## ขั้นตอนการดำเนินงาน

การทำการค้นคว้าอิสระเรื่องระบบสารสนเทศงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช เพื่อให้เกิดการพัฒนาสารสนเทศงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ผู้จัดทำ การค้นคว้าอิสระจึงได้กำหนดวิธีดำเนินงานในการพัฒนาระบบสารสนเทศงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช จังหวัดอุบลราชธานี ตามขั้นตอนต่อไปนี้ 1. ขั้นตอนการศึกษาและรวบรวมข้อมูล 2. ขั้นตอนการวิเคราะห์และออกแบบระบบ

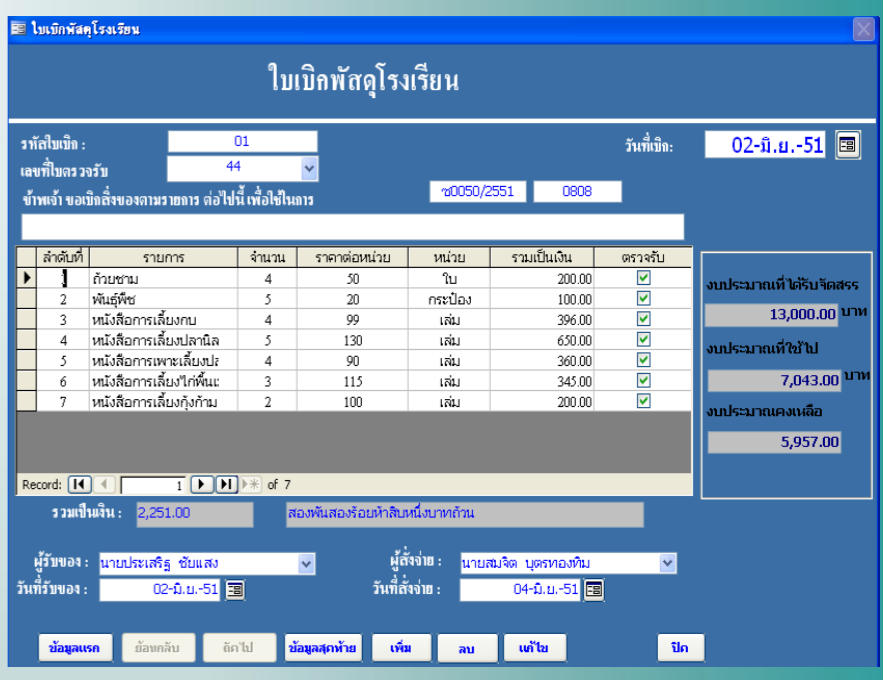
### 3.3 วิธีการทดสอบการทำงานของระบบ



ภาพที่ 4.ฟอร์มสั่งซื้อพัสดุของระบบ



ภาพที่ 5.ฟอร์มรายการพัสดุของระบบ



ภาพที่ 6.ฟอร์มการเบิกพัสดุของระบบ

## สรุปผลการดำเนินงาน

การพัฒนาระบบสารสนเทศการงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี เป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านคอมพิวเตอร์เข้ามาประยุกต์ใช้กับระบบงานเดิมเพื่อให้สามารถทำงานได้รวดเร็วมากขึ้นโดยระบบสารสนเทศงานพัสดุที่พัฒนาขึ้น มีความสามารถดังนี้ 1. สามารถจัดการข้อมูลพัสดุได้อย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบยอดเงินคงเหลือของแต่ละกิจกรรม/งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งจะแสดงผลให้ทราบถึงวงเงินที่ได้รับอนุมัติวงเงินที่ใช้ไปและยอดเงินคงเหลือของแต่ละกิจกรรม 2. สามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานและรายงานผลการใช้งบประมาณงบประมาณตามกิจกรรมที่รับผิดชอบ 3. สามารถนำไปบริหารจัดการฐานข้อมูลด้านพัสดุภายในองค์กรได้ เจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียน สามารถบันทึกการใช้จ่ายเงินของแต่ละกิจกรรมที่เสนอขอจัดซื้อจัดจ้าง อีกทั้งยังสามารถตรวจสอบยอดเงินคงเหลือและผลการประเมินของแต่ละกิจกรรมได้ ทำให้การดำเนินงานของงานพัสดุ เกิดความคล่องตัวมากขึ้น 4. เจ้าหน้าที่พัสดุสามารถแสดงรายงานเกี่ยวกับพัสดุในด้านต่างๆได้ และยังสามารถนำรายงานข้อมูลหรือสถิติต่างๆ ไปใช้ประโยชน์ได้ ทำให้ได้สารสนเทศที่ช่วยการตัดสินใจ ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในการบริหารงานพัสดุได้ในปีต่อไป

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศงานพัสดุของกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. สามารถนำระบบคอมพิวเตอร์ไปใช้ในการบริหารและจัดการข้อมูลด้านพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียน และควบคุมดูแลเป็นระบบมากขึ้น
3. การบริหารจัดการและการจัดทำรายงานของระบบงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียน มีความรวดเร็ว ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้
4. ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลจากการรายงานไปช่วยในการสนับสนุนการตัดสินใจ ในการบริหารงานพัสดุก่อร่างสร้างตัวของโรงเรียนในปีต่อไป